**Klauzula informacyjna**

**Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2016/679 o ochronie danych (RODO)**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białej Podlaskiej (PCPR), ul. Brzeska 41, 21-500 Biała Podlaska, email:** [**pcpr@pcpr.powiatbialski.pl**](mailto:pcpr@pcpr.powiatbialski.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować pisemnie lub elektronicznie: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białej Podlaskiej, ul. Brzeska 41, 21-500 Biała Podlaska, email: [pcpr@pcpr.powiatbialski.pl](mailto:pcpr@pcpr.powiatbialski.pl)
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu/celach:
   1. rekrutacji na stanowisko urzędnicze,
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres 3 miesięcy od czasu zakończenia rekrutacji.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
   1. Dostępu do treści danych,
   2. Sprostowania danych,
   3. Ograniczenia przetwarzania,
   4. Usunięcia danych,
6. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podane przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z procesem rekrutacyjnych..

Zapoznałem się / Zapoznałam się

……………………………………….

podpis